

НАПРАВЛЕННЯ на професійне навчання

(найменування і місцезнаходження підприємства, установи, організації)

Відповідно до договору від _____ 20__ р. № _____

(найменування структурного підрозділу з питань соціального захисту населення районної, районної у м. Києві та Севастополі держадміністрації, виконавчого органу міської, районної у місті (у разі її утворення) ради)

направляє на професійне навчання _____
(прізвище, ім'я, по батькові особи)

для _____
(професійної підготовки, перепідготовки, підвищення кваліфікації, стажування)

за професією, спеціальністю, навчальною програмою _____

на строк _____ місяців.

Прибуття до підприємства, установи, організації _____ 20__ року.

(найменування посади особи, яка видала направлення)

(підпис)

(ініціали та прізвище)

МП _____ 20__ року

(лінія відрізу)

Відмітка про прийняття на професійне навчання (повертається у п'ятиденний строк органу соціального захисту населення, що направив особу на професійне навчання)

За направленням _____
(найменування структурного підрозділу з питань соціального захисту населення районної, районної у м. Києві та Севастополі держадміністрації, виконавчого органу міської, районної у місті (у разі її утворення) ради)

наказом від _____ 20__ р. № _____

(прізвище, ім'я, по батькові особи)

зараховано до складу навчальної групи № _____

Строк навчання з _____ 20__ р. до _____ 20__ року.

(найменування посади особи, яка прийняла направлення)

(підпис)

(ініціали та прізвище)

МП _____ 20__ року

{Додаток 4 із змінами, внесеними згідно з Постановами КМ № 239 від 04.04.2018, № 173 від 20.02.2019}