

Додаток 3
до Інструкції про особливості направлення
військовослужбовців Державної служби спеціального зв'язку та
захисту інформації України у службові відрядження в межах
України та за кордон
(пункт 8 розділу II)

ДЕРЖАВНА СЛУЖБА
СПЕЦІАЛЬНОГО
ЗВ'ЯЗКУ ТА ЗАХИСТУ ІНФОРМАЦІЇ
УКРАЇНИ

"__" _____ 20__ р.

КОРІНЕЦЬ ПОСВІДЧЕННЯ

Видано _____
(військове звання)

(прізвище, ім'я, по батькові)

Посада _____
Підрозділ _____
Мета відрядження _____

Направляється у службове відрядження
до _____

Строк службового відрядження _____
днів:

з "__" _____ 20__ р.
по "__" _____ 20__ р.

Підстава _____



ДЕРЖАВНА СЛУЖБА
СПЕЦІАЛЬНОГО
ЗВ'ЯЗКУ ТА ЗАХИСТУ ІНФОРМАЦІЇ
УКРАЇНИ

"__" _____ 20__ р.

Видано _____
(військове звання)

(прізвище, ім'я, по батькові)

Посада _____
Підрозділ _____
Мета відрядження _____

Направляється у службове відрядження до _____

Строк службового відрядження _____ днів:
з "__" _____ 20__ р. по "__" _____ 20__ р.

Підстава _____
Зброя: № _____, кількість набоїв - ____ шт.
Зброя: № _____, кількість набоїв - ____ шт.
Відповідно до статті 17 Закону України "Про Державну службу
спеціального зв'язку та захисту інформації України" військовослужбовці

ПОСВІДЧЕННЯ ПРО
ВІДРЯДЖЕННЯ

ТАЛОН
ПОСВІДЧЕННЯ ПРО
ВІДРЯДЖЕННЯ

Видано _____
(військове звання)

(прізвище, ім'я, по батькові)

Посада _____
Підрозділ _____
Мета відрядження _____

Направляється у службове
відрядження до _____

Строк службового відрядження _____
днів:

з "__" _____ 20__ р.
по "__" _____ 20__ р.

Підстава _____

Дійсне після пред'явлення посвідчення
(паспорта) серії ____ № _____

(посада)

(військове звання)

(підпис, ініціали, прізвище)

Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України
мають право зберігати, носити, використовувати та застосовувати зброю
на підставах і в порядку, передбачених статтею 46 Закону України "Про
Національну поліцію" та статутами Збройних Сил України.

Дійсне після пред'явлення посвідчення (паспорта) серії ____ № _____

(посада)

(військове звання)

(підпис, ініціали, прізвище)

М.П.

Дійсне після пред'явлення
посвідчення
(паспорта) серії ____ № _____

(посада)

(військове звання)

(підпис, ініціали, прізвище)

КОШТОРИС ВИТРАТ НА ВІДРЯДЖЕННЯ

1. Добові на _____ діб
_____ грн
2. Найм приміщення _____ днів
_____ грн
3. Транспортні витрати _____ грн
4. Інші витрати _____ грн
Разом: _____ грн

З коштрисом витрат на відрядження та вимогами нормативно-правових актів щодо звітування про використання коштів, виданих на службове відрядження, ознайомлений.

Підпис особи, що направляється
у службове відрядження _____

" ____ " _____ 20__ р.

Підпис посадової особи фінансового підрозділу, що
провела ознайомлення _____

" ____ " _____ 20__ р.

ДОВІДКА

За _____
авансів, за якими не надані авансові звіти про
використання коштів, не обліковується.

Бухгалтер _____

ДОЗВІЛ

Видати _____ грн

Начальник _____

(підпис)

" ____ " _____ 20__ р.

Пам'ятка

особі, яка перебувала у службовому відрядженні

До закінчення п'ятого банківського дня (якщо отримано готівку із застосуванням платіжних карток, – до закінчення третього банківського дня), наступного за днем прибуття до місця служби або роботи, потрібно подати звіт про використання коштів, виданих на службове відрядження або під звіт

ВІДМІТКИ

ПРО ПРИБУТТЯ У ПУНКТИ ПРИЗНАЧЕННЯ ТА ВІД'ЇЗД З НИХ

а) прибув до _____ Відмітки підрозділу Держспецзв'язку

" ____ " _____ 20__ р.

М. П. Підпис _____ Вибув з _____

Вибув з _____ " ____ " _____ 20__ р.

М. П. Підпис _____

" ____ " _____ 20__ р.

М. П. Підпис _____ Прибув до _____

" ____ " _____ 20__ р.

б) безплатно житлом і харчуванням
користувався _____ М. П. Підпис _____

(так, ні)

На витрати щодо відрядження видано
аванс: _____

М. П. Підпис _____

в) прибув до _____

_____ грн

" ____ " _____ 20__ р.

" ____ " _____ 20__ р.

М. П. Підпис _____ М. П. Підпис _____

Вибув з _____

" ____ " _____ 20__ р.

М. П. Підпис _____

г) безплатно житлом
користувався _____

(так, ні)

М. П. Підпис _____

{Додаток 3 в редакції Наказу Адміністрації Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації № 278 від 20.05.2019}